

Realizar la planeación mediante el Diagrama de Gantt. AR56

- 1. Preparación del área de trabajo.** A cargo del departamento de Intendencia. Fechas: del 1 al 3 de abril.
- 2. Contratación del personal.** A cargo del departamento de personal. Fechas: del 2 al 5 de abril.
- 3. Realizar pedido a proveedores.** A cargo del departamento de Compras. Fechas: Del 3 al 5 de abril.
- 4. Compra de equipo.** A cargo del Departamento de Compras. Fechas: del 5 al 8 de abril.
- 5. Pruebas de producción.** Departamento de Planeación. Fechas: Del 9 al 12 de abril.
- 6. Producción total.** Departamento de producción. Fecha: 13 de abril.

AR56

- Al 10 de abril, el departamento de Compras no ha realizado su trabajo.
- Determinar el atraso que se tiene y realizar una nueva gráfica de Gantt, a partir del 11 de abril con los periodos que necesita el departamento de compras para realizar su labor.